



**ÉCOLE
SUPÉRIEURE
D'ART
DE CLERMONT
MÉTROPOLE**

**25 RUE KESSLER
63 000 CLERMONT-FERRAND
T. 04 73 17 36 10
F. 04 73 17 36 11
WWW.ESACM.FR**

L'ÉCOLE SUPÉRIEURE D'ART DE CLERMONT MÉTROPOLE RECRUTE UN/UNE COORDINATRICE. TEUR DES PROJETS D'ÉDUCATION ARTISTIQUE

Statut : Contractuel.le de l'EPCC (CDD 1 an renouvelable) à temps non complet (80%) - Période d'essai 3 mois

L'École Supérieure d'Art de Clermont Métropole (ESACM) est un établissement public de coopération culturelle (EPCC) dédié à l'enseignement supérieur artistique. Son département art prépare au DNA (Bac +3), au DNSEP de grade master II (Bac +5) et au DSRA (Bac +8). L'école accueille 170 étudiants pour 35 agents.

Mission principale

Coordonne, gère et anime les projets et les équipes d'éducation artistique de l'ESACM

Activités

- Coordination des projets :

Coordination et suivi des projets (dont calendrier et planning)
Aide à la conception des projets
Aide à l'écriture du projet annuel et aux dossiers de subventions
Gestion de l'appartement "la balise" et permanence
Propositions d'intervenants
Interface avec la pédagogie et les étudiants
Lien avec les habitants des quartiers
Lien avec les enfants
Suivi administratif et technique

- Liens avec les partenaires :

Relation avec les partenaires
Créer des nouveaux partenariats
Présenter les projets
Participer aux réunions

- Communication:

Archivage et documentation des projets



-

Profil souhaité

Issu.e d'une formation de Bac + 5 minimum DNSEP ou master en école supérieure d'art, en médiation, gestion des projets culturels, ...

Compétences et qualités requises à la prise de poste

Bonne connaissance

De l'éducation artistique

De la ville de Clermont-Ferrand et sa métropole

Des services de la Ville et de Clermont Auvergne Métropole

Sens de l'organisation

Facilités de communication et dans les relations humaines

Qualité rédactionnelle

Une expérience dans des fonctions similaires est vivement souhaitée.

Renseignements liés au poste

Recrutement par voie contractuelle.

Poste de catégorie B – Rédacteur

Poste à temps non complet (80%).

Rémunération : selon grille indiciaire de la fonction publique territoriale applicable au cadre d'emploi

Poste à pourvoir dès que possible (janvier 2018).

Candidature

Le dossier comprendra une lettre de motivation accompagnée d'un CV.

Il est à adresser **avant le 18 décembre 2018** (cachet de la poste faisant foi) à :

Muriel Lepage

Directrice de l'ESACM

25,rue Kessler

63000 Clermont-Ferrand

Renseignements auprès de Muriel LEPAGE mlepage@esacm.fr

Pour les candidats sélectionnés, une date pour un entretien leur sera communiquée.

